

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ**

**Ноябрьск
2022**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об официальном сайте Учебного центра «Нафтагаз-Развитие» общества с ограниченной ответственностью «Нафтагаз-Бурение» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденной постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (далее – Правила), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации».

1.2 Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Учебного центра «Нафтагаз-Развитие» общества с ограниченной ответственностью «Нафтагаз-Бурение» - <https://www.naftagaz-training.ru/> (далее- Учебный центр).

1.3 Функционирование официального сайта Учебного центра регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом Руководителя Учебного центра.

1.4 Официальный сайт Учебного центра является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.5 Целями создания официального сайта Учебного центра являются:

- обеспечение открытости деятельности Учебного центра;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности Учебного центра;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6 Положение регулирует информационную структуру официального сайта Учебного центра в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7 Положение принимается Учебным центром и утверждается приказом Руководителя Учебного центра.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

2.1 Информационный ресурс официального сайта формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью ООО «НГ-Бурение» и положением об образовательном структурном подразделении – Учебном центре «Нафтагаз-Развитие» для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2 Информационный ресурс официального сайта является открытым и общедоступным. Информация официального сайта излагается общепотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке. Возможно применение иностранного языка, если того требует содержание информации.

2.3 Официальный сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Российской Федерации.

2.4 Информация, размещаемая на официальном сайте, не должна:

- 2.4.1 нарушать права субъектов персональных данных;

- 2.4.2 нарушать авторское право;
- 2.4.3 содержать ненормативную лексику;
- 2.4.4 унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- 2.4.5 содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- 2.4.6 содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- 2.4.7 содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- 2.4.8 противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5 Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с Руководителем Учебного центра. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6 Информационная структура официального сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.7 В соответствии с Правилами образовательная организация размещает на официальном сайте:

- 2.8 Информацию:
 - 2.8.1 о дате создания, об учредителях, о месте нахождения Учебного центра и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
 - 2.8.2 о структуре и об органах управления;
 - 2.8.3 об уровне образования;
 - 2.8.4 о формах обучения;
 - 2.8.5 о нормативном сроке обучения;
 - 2.8.6 об описании образовательной программы;
 - 2.8.7 об учебном плане;
 - 2.8.8 о методических и об иных документах, разработанных Учебным центром для обеспечения образовательного процесса;
 - 2.8.9 о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - 2.8.10 о численности обучающихся (слушателей) по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов (не предусмотрено);
 - 2.8.11 о численности обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - 2.8.12 о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
 - 2.8.13 о Руководителе Учебного центра, его заместителях, в т. ч.: фамилия, имя, отчество Руководителя, его заместителей; должность Руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
 - 2.8.14 о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.: фамилия, имя, отчество работника; занимаемая должность

(должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); стаж работы по специальности;

2.8.15 о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в т. ч. сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и воспитания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

2.8.16 о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе по договорам возмездного оказания образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;

2.8.17 поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.9. копии:

2.9.1 устава организации;

2.9.2 положения об образовательном структурном подразделении;

2.9.3 лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

2.9.4 плана финансово-хозяйственной деятельности;

2.9.5 локальных нормативных актов, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,

2.9.6 правил внутреннего распорядка обучающихся;

2.9.7 правил внутреннего трудового распорядка;

2.9.8 отчет о результатах самообследования;

2.9.9 документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг;

2.9.10 предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

2.9.11 иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.10 Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Учебным центром и должны отвечать требованиям п.п. 2.1-2.5 Положения. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта Учебного центра.

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

3.1 Учебный центр обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2 Учебный центр самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте Учебного центра в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения,

установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта Учебного центра в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3 Содержание официального сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Учебного центра.

3.4 Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта регламентируется приказом Руководителя Учебного центра.

3.5 При изменении устава и иных документов, подлежащих размещению на официальном сайте, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА УЧЕБНОГО ЦЕНТРА «НАФТАГАЗ-РАЗВИТИЕ»

4.1 Обязанности лиц, назначенных приказом Руководителя Учебного центра:

4.1.1 обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта;

4.1.2 своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;

4.1.3 предоставление информации о достижениях и новостях Учебного центра не реже одного раза в месяц.

4.2 Для поддержания работоспособности официального сайта в сети «Интернет» возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).

4.3 При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе Руководителя учебного центра, обязанности второго – в договоре Учебного центра с третьим лицом.

4.4 Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе Руководителя Учебного центра или определены договором учреждения с третьим лицом.

4.5 Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц Учебного центра, согласно п. 3.5 Положения.

4.6 Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.7 Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несет ответственный сотрудник образовательной организации, в обязанности которого входит размещение и обновление информации на официальном сайте.

4.8 Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

4.8.1 за отсутствие на официальном сайте информации, предусмотренной п. 2.8 Положения;

4.8.2 за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п.п. 3.5, 4.3 Положения;

4.8.3 за размещение на официальном сайте информации, противоречащей п.п. 2.4, 2.5 Положения;

4.8.4 за размещение на официальном сайте недостоверной информации.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

5.1 Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования официального сайта Учреждения из числа участников образовательного процесса производится согласно трудовым договорам и локальным актам Учебного центра «Нафтагаз-Развитие» и общества с ограниченной ответственностью «Нафтагаз-Бурение».

5.2 Оплата работы третьего лица производится на основании договора, заключенного в письменной форме.